

湖南商务职业技术学院人才培养方案

移动商务

(2017 级)

湖南商务职业技术学院

2017 年 6 月

2017 级三年制高职

移动商务专业人才培养方案

一、专业名称

移动商务（专业代码：630802）

二、专业简介

移动商务专业创办于 2016 年，属财经贸易大类，于 2016 年开始招收三年制高职学生。本专业现有专任教师 10 名，副高及上职称 5 名，省级青年骨干教师 2 名。现有 6 个校内实训室，6 个校外实习基地。

三、学制与学历

学制：全日制三年

学历：专科

学历提升：专升本、自考本科

四、培养目标

（一）培养目标

本专业培养德、智、体、美全面发展，具有扎实的理论基础，掌握移动商务理论与技术方法，具备移动商务端开发、移动商务运营策划、商务网站建设与管理、移动营销推广、商务数据分析与处理等能力，适应生产、建设、管理、服务第一线需要的可持续发展的，面向基层的高职高专层次的高素质技术技能移动商务专业人才。

（二）就业面向

1. 就业岗位

移动营销专员、网络营销专员、网站（店）美工、网络客服专员

2. 发展岗位

移动商务运营、网络编辑、移动 UI 设计、网络客服主管

3. 职业迁移岗位

网站运营经理，移动商务项目经理、客服经理

（三）培养要求

1. 知识要求

专业知识

- （1）移动商务的基础知识
- （2）网络客服与管理知识
- （3）移动端营销或者微营销知识
- （4）HTML5 基础知识
- （5）市场营销知识
- （6）电话营销知识
- （7）国际贸易知识
- （8）物流管理知识
- （9）O2O 移动营销知识
- （10）CMS 技术应用知识
- （11）移动端店铺网店经营与管理知识

基础知识

- （1）计算机应用基本知识
- （2）文化基础知识

(3) 经济理论知识

(4) 一定的电子商务专业英语知识

2. 能力要求

● 专业技能

(1) 会进行商务信息化采集与处理

(2) 能运用移动贸易平台进行商务活动

(3) 能独立进行移动营销及推广业务

(4) 能进行移动网站设计与规划、网络信息编辑

(5) 能运用数据库进行商务数据分析与处理

(6) 能进行移动商务策划及运营管理

● 社会能力

(1) 具有团队意识及较强的沟通协调能力

(2) 具有爱岗敬业品德、诚实守信的职业道德及吃苦耐劳的精神

(3) 具有较强的适应能力、自学能力、创新能力和创业能力

(4) 具有市场竞争和商业运作能力

● 方法能力

(1) 较强的企业现代化办公能力

(2) 善于学习与可持续发展能力

(3) 一定的对知识的抽象、概括、判断、综合运用能力

(4) 对行业内兄弟企业学习借鉴的能力

(5) 良好的计算机应用能力

(6) 良好的获取、分析、使用信息的能力

(7) 一定创新能力

(8) 一定创业能力

3. 素质要求

● 职业道德方面

- (1) 了解国家有关法律法规及方针政策
- (2) 具有正确的世界观、人生观和价值观
- (3) 具有良好的社会公德和职业道德
- (4) 具有忠诚、勤奋好学、爱岗敬业、诚实守信、团结协作的优良品质

● 身体素质方面

- (1) 掌握现代体育运动基本知识和基本技能，具有文体特长
- (2) 身体健康、健美，达到《大学生体质健康标准》所规定的各项指标

● 心理素质方面

- (1) 达到教育部《普通高校大学生心理健康工作实施纲要》（试行）所规定的要求、心理健康、人格完善
- (2) 具有较强的心理适应能力
- (3) 具有理智、真诚、坦荡的性格和良好的人际关系
- (4) 具有乐观、积极向上的优良品质

● 企业文化方面

- (1) 具有较强的企业文化融入的意识
- (2) 具备一定的企业职业素养

(四) 毕业要求

1. 原则要求

- (1) 具有坚定的社会主义信念和正确的世界观、人生

观、价值观；遵纪守法、诚实守信；文明举止和行为习惯符合《高等职业学校学生日常行为规范》；

(2) 掌握高等职业学校必须的基础文化知识，具有一定的人文素养和综合素质；

(3) 具有良好的职业道德和职业素养，能够从事本专业或专业方向就业面向岗位的工作；

(4) 身心健康，人格健全。

2. 具体要求

(1) 修满 142.5 学分；

(2) 顶岗实习、毕业设计评定合格。

五、课程体系

(一) 课程结构

课程分为四大模块：职业素养模块、专业基础模块（专业群共享课程）、专业技能模块、职业拓展模块（职业素养拓展课、专业能力拓展课）。具体如下图所示。

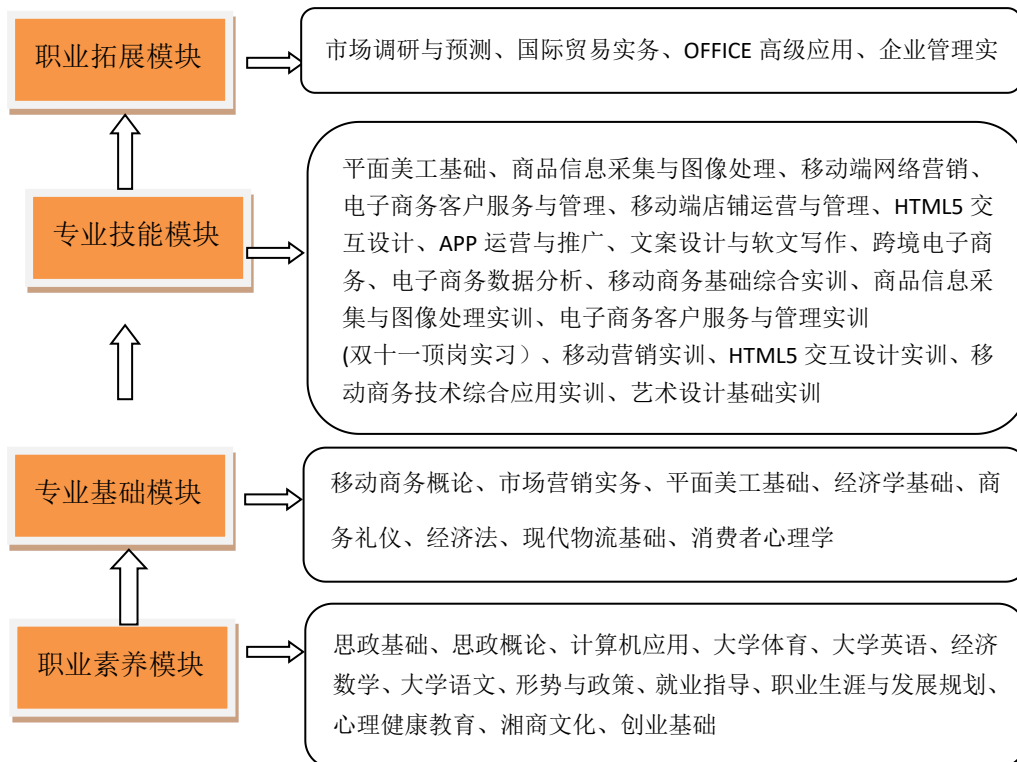


图 1 专业课程体系结构图

(二) 主干课程与职业岗位能力要求对应关系分析

表 1 专业主干课程与职业岗位能力要求对应关系分析表

岗位	核心职业能力要求	典型工作(项目)	专业主干课程
网站(页)美工岗位	<p>(1) 熟练使用 HTML5 编写移动商务网页;</p> <p>(2) 熟练使用 Dreamweaver;</p> <p>(3) 熟练使用 Photoshop;</p>	<p>(1) 移动平台网页设计</p> <p>(2) 移动平台图片制作</p> <p>(3) 移动平台文案设计</p>	<p>平面美工基础</p> <p>商品信息编辑与图像处理</p> <p>HTML5 交互设计</p> <p>文案设计与软文写作</p>
移动商务运营类岗位	<p>(1) 能够熟练的利用互联网进行市场调研</p> <p>(2) 能够熟练的利用互联网收集各类企业需要的咨询和信息</p> <p>(3) 能够熟练的在网络上与客户进行沟通</p> <p>(4) 能够熟练的利用互联网进行客户关系管理</p> <p>(5) 能够针对企业的要求对产品和服务在互联网上进行活动的策划和执行</p> <p>(6) 能够在各大电子商务平台开设企业相关产品和服务的销售网店, 并进行良好的运作</p> <p>(7) 能够针对企业的产品和服务在互联网上制作和网络营销的整体策划方案</p>	<p>(1) 移动 APP 调研</p> <p>(2) 移动端市场分析</p> <p>(3) APP 运营运营</p> <p>(4) 移动平台店铺运营</p> <p>(5) 微营销推广</p>	<p>APP 运营与推广</p> <p>移动营销</p> <p>移动端店铺运营与管理</p> <p>微信公众号开发</p>
网络客户服务类岗位	<p>(1) 熟练使用互联网客户服务软件</p> <p>(2) 熟练进行网络售前接待服务</p> <p>(3) 熟练处理网络售后投诉</p> <p>(4) 熟练掌握互联网客户数据分析能力</p>	<p>(1) 研究客户需求</p> <p>(2) 客户投诉处理</p> <p>(3) 客户关系维护</p> <p>(4) 客户关系管理</p>	<p>电子商务客户服务与管理</p> <p>电子商务客户服务与管理实训</p>

（三）课程描述

1. 职业素养模块

（1）入学教育与军训（15天）

通过入学教育、国防教育和军事训练，使学生理解国防建设的重大意义，培养学生爱国主义思想，增强学生团队精神，提高集体荣誉感，规范学生言行举止，增强组织纪律，培养吃苦耐劳精神；为今后的学习和将来进入社会打下良好的基础。

（2）思政基础（48学时，3学分）

主要进行社会主义道德教育和法制教育，帮助学生增强社会主义法制观念，提高思想道德素质，解决成长成才过程中遇到的实际问题。安排在第一或第二学期授课。

（3）思政概论（48学时，3学分）

主要讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程，充分反映马克思主义中国化的重大理论成果，帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义的基本原理，坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。

（4）形势与政策（16学时，1学分）

按照《中共中央宣传部教育部关于进一步加强和改进高等学校学生形势与政策教育的通知》（教社政[2004]13号）的要求进行授课，教学主要针对学生关注的热点问题，结合学生思想特点，帮助学生认清国内外形势，教育和引导学生全面准确地理解党的路线、方针和政策，包括“中国梦”、依法治国、从严治党等相关理论，坚定在中国共产党领导下

走中国特色社会主义道路的信心和决心，积极投身改革开放和现代化建设伟大事业。第一、二学期分别授课 8 学时，第二学期考核。

(5) 思政实践（16 学时，1 学分）学生在思政课教师的指导下，围绕思想政治理论课的教学内容，选择某些专题或某些热点问题，结合学生专业特点在中国特色社会主义的政治建设、经济建设、文化建设、社会建设和党的建设等方面开展研究性学习和研练教学，学生以小组的方式参与教学，以学生的小组成果展示来评定成绩。第一、二学期分别授课 8 学时，第二学期考核。

(6) 大学体育（144 学时）

本课程通过体育与健康的基础理论和基本技能的传授，开展有效的体育实训活动，培养学生掌握健康的基本观念和锻炼身体的专项技能，促进学生身体健康发展，全面加强学生体质，养成坚持体育锻炼的良好习惯；培养学生顽强拼搏精神，公平竞争的态度以及乐观、自信、进取的心理素质。

(7) 大学英语（128 学时）

本课程以培养学生英语应用能力为教学重点，同时传授必要的语言语法知识。通过教学，对学生进行听、说、读、写的语言训练，使学生通过教育厅组织的国家英语等级考试，为学生进一步提高外语能力打好基础。

(8) 大学语文（48 学时）

作为对大学生进行人文素养教育的基础课程，本课程旨在引导学生在中学语文学习的基础上进一步拓宽视野、启蒙心智、健全人格，提高人文素养。同时帮助学生进一步贴近

语言、文学，增强学生的阅读、表达和写作能力。

(9) 应用文写作 (16 学时)

本课程旨在使学生系统掌握常用的应用类文章的的实际用途及其写作要领,获取高素质技术技能型人才所必备的应用类文章写作、分析与处理能力,并为毕业设计的写作做好充分的知识准备。

(10) 经济数学 (64 学时)

本课程主要讲授函数、极限、微积分及应用等内容。通过本课程的学习,掌握函数的导数、微分、积分的求法,培养学生的数学思维及利用高等数学方法进行一般计算的能力。

(11) 计算机应用 (40 学时)

本课程教学目标是让学生了解计算机科学基本知识,具备计算机的一般操作能力, 主要包括 Windows 系统的安装与操作、Office 软件的熟练运用、Internet 互联网基本应用等内容,使学生能够利用计算机及网络这个工具为今后的学习、生活、工作服务。

(12) 心理健康教育 (32 学时)

本课程旨在帮助学生明确心理健康的标准意义,增强自我心理健康意识和心理危机预防意识,掌握并应用心理健康知识,培养自我认知能力、人际沟通能力和自我调节能力,切实提高心理素质,促进学生全面发展。

(13) 就业指导 (一) (16 学时)

通过本课程的学习,使学生认识到确立自身发展目标的重要性,了解相关职业的特性,思考未来理想职业与所学专

业的关系，逐步确立长远而稳定的发展目标，确定人生不同阶段的职业目标及其对应的生活模式，增强大学阶段学习的目的性和积极性。

（14）就业指导（二）（16 学时）

本课程的主要内容包括就业思想指导、政策指导、信息指导、心理指导、求职技巧指导和创业指导。通过理论授课、专家辅导、模拟作业等形式，帮助学生掌握求职基本技巧，培养学生良好的职业综合素质和创业意识。

（15）安全教育（16 学时）

本课程以专题讲座+实践演练的教学形式，提高大学生的安全防范意识，增强学生安全自救能力。专题讲座以身边案例为主，包括国家安全教育、人身财产安全教育、消防安全教育、交通安全教育、社交与求职安全教育；实践演练包括消防演练、应急疏散演练等。

（16）湘商文化（8 学时）

本课程旨在将湘商文化的职业意识、职业价值观、职业素养展示在学生面前，引导当代大学生树立积极向上的职业意识，培养认真踏实的劳动态度和文明经商的行为规范。

（17）创业基础（32 学时）

本课程是教育部文件规定的通识平台课程。以创建企业的过程为脉络，把创业过程中需要掌握的关键知识点和创业中容易遇到的误区和陷阱，以案例分析的形式展现给学生，全面提升学生创新创业能力。

2. 专业基础模块（专业群共享课程）

（1）移动商务概论（48 学时）

移动商务概论是移动商务专业的一门专业选修课，通过该课程的教学，使学生掌握移动商务的基本概念和基本理论，了解移动商务的运作模式和价值链，具备初步的创建、管理和维护企业移动商务的能力。

(2) 市场营销实务（48 学时）

本课程主要讲授市场营销环境因素的变化规律，目标市场选择，进行市场调查、预测及制定营销组合方案的方法，市场营销计划、营销组织系统与控制、营销服务管理等基本知识。

(3) 商务礼仪（32 学时）

本课程主要讲授商务礼仪的一些基本规范与要求，讲解仪表礼仪、社交一般礼仪、校园礼仪、社交公务场合礼仪、商务礼仪、涉外礼仪等内容，使学生掌握运用礼仪规范来提升自己修养的能力。

(4) 消费者心理学（48 学时）

本课程以市场营销学、心理学、社会心理学、行为学、社会学、人类文化学等相关学科理论为基础，以互联网下电子商务活动中消费者的心理和行为为研究对象，系统分析和研究消费者的心理活动过程、个性心理特征、需要与动机、购买行为与决策模式、绿色消费心理与行为、个人理财心理与行为、消费者满意和消费者忠诚、体验心理与行为、品牌心理与行为、网络消费心理与行为、不同消费者群体的心理与行为特点。

(5) 平面美工基础（36 学时）

本课程主要讲解 Photoshop 软件的基本使用方法。培养

学生 PS 软件使用技巧，为后续课程打下坚实的基础。

(6) 经济法（40 学时）

本课程是高职财经类专业开设的一门重要的专业基础课。本课程具有较强的理论性和应用性，是为培养符合社会主义市场经济发展要求的应用型经济管理人才而设置的必修课。通过本课程的学习，使学生能够掌握经济法的基础知识，加强对我国现行的经济法律、法规的认识和理解，增强法制观念，提高在专业领域中运用经济法律的能力。同时，它还为经济类专业学生日后进一步学习涉及经济法内容的专业基础课和专业课提供必要的基础知识，为相关职业资格考试提供相应的法律知识准备。

(7) 经济学基础（48 学时）

本课程主要培养学生学习科学的经济分析思想和分析方法，掌握基本的经济学基础，培养学生分析和解决实际经济问题的能力，为专业课学习打下坚实的基础。使学生了解西方经济学的发展简史和一些主要的经济学派；掌握主流经济学的基本理论体系、基本概念和基本原理；掌握西方经济学的实证分析方法；提高学生应用经济学原理解决现实经济问题的能力

(8) 现代物流基础（40 学时）

本课程从电子商务与现代物流的关系入手，系统地介绍在电子商务环境下如何开展现代物流管理。主要介绍现代物流基础知识、物流信息技术、物流模式和物流配送，介绍供应链管理的基本知识和几种主要的供应链管理方法。

3. 专业技能模块

(1) 移动端美工设计（56 学时）

本课程以实际企业网站动画需求为主线，详细介绍 FLASH 软件工具的使用方法。要求学生掌握文字动画、图形动画等设计和制作方法。在完成基础知识教学任务的同时，需要特别强调学生实际动手能力的培养。

(2) 移动端网络营销（48 学时）

本课程主要讲解当前主流的移动网络营销的手段、方法和案例。让学生们掌握针对产品和移动终端消费人群进行网络营销方案的策划与撰写。

(3) 电子商务客户服务与管理（40 学时）

本课程主要培养学生分析目标客户、沟通客户需求、处理客户投诉、培育忠诚客户以及管理客户关系的能力，是学生在在学习过程中能够感受客户服务与管理在电子商务行业中的重要性和必要性。

(4) 移动端店铺运营与管理（64 学时）

本课程主要以手机淘宝为平台讲解移动端店铺的运营与管理。通过这门课程，学生可以完成移动店铺的搭建、商品的上架、店铺的运营推广和数据分析等操作。

(5) APP 运营与推广（40 学时）

本课程主要学习 APP 的运营概要、运营手段和方法，APP 在推广过程中的要素、方法和技能。

(6) 微信公众号开发（36 学时）

本课程主要学习微信公众号的二次开发，以满足企业微信公众号运营与推广的需要。

（7）HTML5 交互设计（64 学时）

本课程主要讲解 HTML5 的开发技能，学生通过学习可以完成移动端网页的制作。

（8）文案设计与软文写作（48 学时）

本课程主要学习电子商务活动中对商品、店铺、活动等宣传推广中的各种文案的设计技巧和规范，以及软文的写作技巧和规范。

（9）跨境电子商务（48 学时）

通过本课程的学习，使学生掌握跨境电子商务的基本理论、发展趋势及前景，认识跨境电子商务的特点、跨境电子商务的模式，了解目前国内外几种常用的跨境电子商务平台及相关知识；熟悉外贸第三方电商平台的规则及平台基本操作、业务推广和客户服务；掌握国际物流和国际支付知识；掌握外贸市场网络调研、选品、采购；掌握对外产品网上报价、发布及推广；掌握处理网上询盘、报盘、谈判业务和客户关系维护；掌握在跨境交易的整个过程中相关问题的正确处理等专业知识和业务操作。通过本课程的学习，学生能够根据国际市场需求和不同的跨境电商平台，进行跨境网络调研、独立寻求货源并进行采购，能够在外贸第三方电商平台建立店铺、运营店铺、维护和管理店铺，能够进行平台基本操作和订单处理流程等业务操作能力和从事跨境电商运营与策划工作的基础技能。

（10）电子商务数据分析（48 课时）

本课程以网店运营数据分析人员基本岗位要求为指导，

将电子商务网店运营数据分析的基本方法、知识、工具与相关实际任务相结合,并通过真实运营数据作为主要的分析数据来源。

(11) 移动商务基础综合实训 (2 周)

通过仿真软件完成移动商务活动所有流程的仿岗实训操作。

(12) 平面美工基础实训 (1 周)

让学生通过这门课掌握 Photoshop 软件的基本功能的使用技能。

(13) 移动端平面美工设计实训 (1 周)

让学生通过真实案例掌握移动端平台各种规格的图片的处理操作。

(14) 电子商务客户服务与管理实训(双十一顶岗实习)
(3 周)

与御泥坊合作,让学生参与御泥坊企业的双十一顶岗实习活动,全面体验售前客户服务的操作内容;

(15) 移动端网络营销实训 (1 周)

与御泥坊合作,让学生参与御泥坊企业的双十一顶岗实习活动,全面体验售前客户服务的操作内容;

(16) 微信公众号运营实训 (1 周)

本实训通过真实案例让学生掌握项目微信公众号运营的能力。

(17) HTML5 交互设计 (1 周)

本实训通过真实案例让学生完成移动端网页的制作。

(18) 艺术设计基础实训 (1 周)

本实训为学生提供针对性的产品,让学生完成针对具体客户群的产品包装设计操作。

(19) 移动商务技术综合应用实训 (2周)

本实训以移动端网店为平台,完成网店的设计、装修,商品上架、店铺运营等一系列移动商务的操作。

(20) 毕业教育 (1周, 28学时)

对学生生在毕业前进行的一次比较全面系统的思想教育,毕业教育质量的好坏对毕业生就业工作起着不可估量的作用。让学生树立正确的就业观、择业观,能勇敢地走向社会,融入社会。

(21) 毕业实习与毕业设计 (16周, 448学时)

本课程主要使学生获得所选专业方向较为全面的生产实用知识和操作技能,为进一步达到相关岗位技能要求奠定基础。并通过调查研究,综合运用所学专业知 识,独立完成所选课题的毕业设计撰写任务,为进一步达到相关岗位技能要求奠定基础。

4.专业能力拓展模块

(1) 市场调研与预测 (48学时)

本课程主要讲授市场调查方法、调查资料搜集、整理、分析过程,使学生掌握市场调查的一般程序和基本技能。

(2) 国际贸易实务 (40学时)

本课程主要讲授国际贸易的基本知识和基本业务技能,使学生熟悉商品买卖的交易条件和有关国际惯例,掌握交易磋商、合同签订与履行的基本知识,并通过课内实训,使学生具备进出口业务的实际操作技能。

(3) 企业管理实务 (48 学时)

本课程主要讲授企业与现代企业制度、企业管理发展的新趋势；企业经营战略管理、企业经营环境分析；企业经营决策与计划；企业文化内涵与功能、CIS 企业形象塑造；企业竞争力概述、企业核心竞争力培育；企业创新管理；企业要素管理；企业运营管理；企业国际化经营。从而使学生掌握现代企业生产经营管理的基本理论和方法，了解企业活动规律和发展方向。

(4) OFFICE 高级应用 (40 课时)

这门课程能帮助学生熟练地应用办公软件处理日常事务，实现办公自动化，提高工作效率。本课程主要讲授：办公自动化技术的基本概念，Word 高级应用，Excel 高级应用，PowerPoint 高级应用。通过学习本课程可以帮助学生独立并正确地掌握办公软件的高级应用技术，使学生今后能得心应手地应用办公软件处理复杂的办公业务。

六、教学实施

1. 教学活动时间分配表 (见附表 1)
2. 职业素养及拓展模块教学进程表 (见附表 2)
3. 专业基础及技能模块教学进程表 (见附表 3)
4. 专业能力拓展模块教学进程表 (见附表 4)
5. 周课时及学时统计表 (见附表 5)

七、教学建议

(一) 专业教学团队

1. 总体要求

- (1) 按《湖南省高等职业学校机构编制标准》配齐专

任教师；

(2) 公共课教师应具有与任教课程对口的全日制本科及以上学历，并取得高校教师资格；

(3) 专业课专任教师应具有与本专业对口的本科及以上学历，并取得高校教师资格。专业教学团队中有一定比例的兼职教师，兼职教师应是本区域或本行业的现场专家，兼职教以承担实践教学与实习指导任务为主，所承担教学任务占专业课学时总数的 50%左右。

(4) 实习指导教师应具有与本专业对口的专科以上学历，并取得专业职业资格。

2. 对主讲教师的要求

(1) 公共课程按照学校相关规定的课程内容，课程标准执行；

(2) 专业课程

A. 有课程标准的按照课程标准的要求进行授课计划和授课内容的制定；

B. 没有课程标准的按照原有的教学大纲的要求进行授课计划和授课内容的制定；

C. 没有课程标准和教学大纲的，由主讲教师提出授课计划和授课内容要点，提交教研室和系部审核通过后执行。

3. 对教师进修培训的要求

建立规范的师资进修培训体系，系统地对教师进行定期进修培训，为教师跟进学术前沿，接受先进的教学理念创造好条件。每位专业教师应至少每两年参加一次本专业相关的进修培训或学习交流。教师参加培训、学习期间，应积极主

动与其他兄弟院校教师沟通交流，了解职业教育的发展态势，虚心学习兄弟院校在专业建设、课程改革、技能大赛、专业招生等方面的做法和经验，并将培训学习成果在本教研室和系部进行汇报交流。

（二）实习实训条件

1. 校内实习实训室

校内实训实习必须具备移动商务概、移动营销、移动平台网络编辑、网络客服等实训室，主要设施设备及数量见下表。

表2 专业校内实习实训室一览表

序号	实训室名称	主要工具和设施设备			数量(生均台数)
		硬件名称	硬件要求	软件名称	
1	移动商务基础实训室	计算机	CPU:双核3.6、内存4G	ITMC 电子商务竞赛与实训系统	1台/人
		网络环境	10M 带宽	千牛最新版本	
				Google chrome 浏览器最新版	
2	移动营销实训室	计算机	CPU:双核3.6、内存4G	百度搜索引擎实验室	1台/人
		网络环境	10M 带宽	Google chrome 浏览器最新版	
3	移动平台网络编辑实训室	计算机	CPU:双核3.6、内存4G	Photoshop CS6	1台/人
		网络环境	10M 带宽	Dreamweaver CS6	
				会声会影最新版	
				Google chrome 浏览器最新版	
4	电话营销实训室	计算机	CPU:双核3.6、内存8G	电话营销设备一套	1台/人
		网络环境	10M 带宽		
5	跨境电商移动	计算机	CPU:双核3.6、内存8G	跨境电商实训软件	1台/人

	端平台实训室	网络环境	10M 带宽	Google chrome 浏览器最新版	
6	移动端网络客服实训室	计算机	CPU:双核 3.6、内存 4G	千牛最新版本	1 台/人
		网络环境	20M 带宽	Google chrome 浏览器最新版	
			Google chrome 浏览器最新版		
			Google chrome 浏览器最新版		

2. 校外实训基地

校外实习实训基地的建立与拓展,可为学生专业实习实训提供广阔的平台,培养学生的技术技能,有利于学生对口就业、对岗就业,实现专业教学与未来岗位的紧密对接。本专业应具备的校外实习实训基地情况见下表:

表 3 专业校内实习实训基地一览表

序号	基地名称	实习实训岗位	主要实践教学项目	容纳学生数
1	长沙爱巴森网络科技有限公司	网络客服	客户服务与管理实训	300
2	湖南柯尚电子商务有限公司	网络客服 网络推广	客户服务与管理 网店经营与管理	100
3	湖南竞网科技有限公司	电话营销 网络推广	客户服务与管理 搜索引擎优化 网络营销	100
4	湖南科云达智能科技有限公司	网络推广 网页美工	搜索引擎优化 商务网站平面美工设计	100
5	上海晓庄集团	电话营销 网络客服	电话营销顶岗实习	200
6	湖南友联供应链管理有限公司	跨境电商专员	跨境电商 跨境电商考证	200

（三）专业教学资源

1. 完善网站与教学资源库

不断更新专业网页，进一步充实教学资源库。及时将本专业教学计划、教学大纲等教学文件以及主干核心课程的教师教学指导书、学生学习指导书、教案、课件、习题库等教学资源上网，并及时更新。

2. 教材要求

（1）必须依据课程标准征订或编写教材。应充分体现任务项目引领、职业能力导向课程的设计思想，结合移动商务专业各岗位职业需求，创新内容，科学设计。

（2）应将本专业职业活动分解成若干典型的任务项目，按完成任务项目的需要和任务项目要求，结合职业技能证书考证组织教材内容。通过实务操作机制，引入必要的理论知识，增加实践操作内容，强化基本理论在实际操作中的应用能力。

（3）教材内容应体现先进性、通用性、实用性，使教材更贴近本专业的发展和实际需要。

（4）要充分体现时代特点和现代意识，理解和尊重移动商务惯例，重促进学生世界观、人生观、价值观、未来观的形成。

（5）加强基础知识的整合，简化体系，突出重点，密切知识能力之间的联系，着眼于未来移动商务发展趋势变化的要求。

（6）以能力训练为主线，精心安排实训任务，科学设计练习案例，注重知识与能力之间的转化，保障科学合理的

训练成效。。

（四）教学实施

本专业主要采取课堂教学+课外实训的形式开展教学，突出实训技能模块，使高职的职业教育特色更加鲜明。每一门专业主干课程的教学均通过课程标准的形式规定由理论讲授、课内实训、课外实训（含集中模拟实训和校外实习两种形式）三个子模块构成，将实践教学通过课内实训完全融入到课堂教学中去，真正做到“教、学、做”的统一，并专门设置校内课外集中实训，从而确保实践性教学得到凸显，专业课实践教学课时达到50%以上。

鉴于校外实习基地建设的难度，解决移动商务专业校企合作难于落到实处的尴尬，可考虑逐步实行实习基地内部化和实习培训委托制，争取通过学校组建校属的移动商务公司，从事实际的经营活动，或者以适当付费的方式将移动商务专业学生的实习委托给外贸单位。

（五）教学质量评价

人才培养的质量评价体系包括过程性评价和结果性评价两种形式，学校、企业、社会、学生多个评价主体，坚持定性评价与定量评价相结合的原则，评价指标具备体系化特点。在该评价体系中，特别强调企业对人才质量的评价。移动商务专业是企业量身定制人才，人才合格与否，企业最有发言权。在我们的评价体系中，百信科技、御家汇集团和惠民供销对人才的质量的评价贯穿人才培养过程的始终：①企业专业教师参与相关课程考核；②教学企业实习和顶岗实训以企业考核为主考核；③企业参与对学生职业岗位表现和

发展能力的综合反馈。

八、其他

方案制订人员：

执笔：章 明

日期：2017-06-05

审校：辛 磊

日期：2017-06-12

审定：杨文涛 易兰华

日期：2017-07-05

表一 教学活动时间分配表

学期	环节 周数	学	(理实一体)理论教	入学教育 军训	课程 设计 大型 作业	课 程 实 训	专业 技能 综合 实训	社 会 实 践	考 证 实 训	毕 业 设 计 指 导	毕 业 教 育	顶 岗 实 习	毕 业 实 习	毕 业 设 计	机 动	复 习 考 试	总 周 数	假 期	总 计
1	16			2		2										1	21	5	26
2	16					2										1	19	8	27
3	12					5										1	18	6	24
4	16					2										1	19	8	27
5	12						2								3	1	18	6	24
6	0										1		10	6			17		17
合 计	72			2	0	11	2		0		1	0	10	6	3	5	112	33	145

备注：

1. 第五学期机动周由学院统一安排毕业生就业活动。
2. 毕业设计指导利用第5学期机动周完成。

表二 职业素养及拓展模块教学进程表

课程类别	课程编号	课程名称	课程代码	课程学分	课程学时		年级/学期/理论课周数/周课时						考核方式		备注		
					总学时	其中 理论 学时	一学年		二学年		三学年		考试	考查			
							1	2	3	4	5	6					
职业素养课程	1	入学教育与军训	0801001	2.0	56	56	2周									15天	
	2	思政基础	0601025	3.0	52	48	4	4*12							1		
	3	思政概论	0601024	3.0	52	48	4		4*12					2			
	4	形势与政策	0601028	1.0	16	16		4*2	4*2							1-2	
	5	思政实践	0601065-0601066	1	16										2	①	
	5	大学体育	0603001-0603004	8.0	128	16	112	2	2	2	2	2				1-4	②
	6	大学英语	0203001-0203002	8.0	128	96	32	4	4					2	1	③	
	7	计算机应用	0401001	2.5	40	40		3						1			
	8	经济数学	0602001	4.0	64	64			4					2			
	9	大学语文	0201039	3.0	48	48			3*16						2		
	10	应用文写作	0201040	1.0	16	16				1*16					3		
	11	心理健康教育	0601039	2.0	32	32					2				4		
	12	就业指导（一）	0801004	1.0	16	16		1							1		
	13	就业指导（二）	0601030	1.0	16	16					1				4		
	14	安全教育	0801080	1.0	16	8	8									⑤	
	15	湘商文化		0.5	8	8											
16	创业基础	0801080	2.0	32	32					2*8				4	④		
小计				44.0	736	504	232	19	21	3	7	0					
职业素	1	网络通识课程													⑥		
	2	校内公共选修课程													⑦		

养 拓 展 课 程	小计	8.0	128	128			0	4	2	2			
	合计	52.0	864	632	232	19	21	7	9	2	0		

备注：

①第 1-2 学期分别安排 8 学时实践内容，第 2 学期考核；

②其中包括课外体育活动 16 学时；

③大学英语分层授课，第一学期开设 64 节；第二学期 A 级班不开课，B 级班开设 64 节；

④创业基础，另安排选修网络课程 16 学时；

⑤安全教育，第一、二学期各完成 4 学时理论授课，第三、四学期开展比赛、讨论、演讲等多种形式安全宣传教育；

⑥⑦网络通识课程和校内公选课程详见“公共选修课程（一）（二）”。

表三 专业基础及技能模块教学进程表

课程类别	课程编号	课程名称	课程代码	课程学分	课程学时			年级/学期/理论课周数/周课时/实训周						考核方式		备注	
					总学时	其中		一学年		二学年		三学年		考试	考查		
						理论学时	实验实训学时	1	2	3	4	5	6				
专业基础课程	1	移动商务概论	0103120	4.0	48	36	12	3							1		
	2	市场营销实务	0104283	3.0	48	32	16	3							1		
	3	商务礼仪	0104226	2.0	32	32	0	2								1	
	4	消费者心理学	0103132	3.5	48	24	24		4						2		
	5	平面美工基础	0103123	2.5	36	18	18		2						2		
	6	经济学基础	0105145	3.0	48	40	8			4					3		
	7	经济法	0301027	2.5	40	40	0				3					4	
	8	现代物流基础	0105164	2.5	40	40	0					3				5	
专业技能课程	9	移动端平面美工设计	0103157	3.5	56	28	28			5					3		
	10	移动端网络营销	0103156	3.0	48	24	24			4					3		
	11	电子商务客户服务与管理	0103116	2.5	40	20	20			4						3	
	12	微信公众号开发	0103145	3.0	36	18	18			3						3	
	13	移动端网店运营与管理	0103143	3.0	64	32	32				4					4	
	14	APP运营与推广	0103144	2.0	40	20	20				3					4	
	15	HTML5交互设计	0103146	4.0	64	32	32				4				4		
	16	文案设计与软文写作	0103141	2.0	48	24	24					4				5	
	17	跨境电子商务	0103130	3.0	48	24	24					4				5	
	18	电子商务数据分析	0103152	2.5	48	24	24					4				5	
小计				51.5	832	508	324	8	6	20	14	15	0				
实践(训)	一	移动商务基础综合实训	0103119	2	56		56	2									
	二	平面美工基础实训	0103149	1	28		28		1								

环 节	3	移动端平面美工实训	0103154	1	28		28			1						
	4	电商客户服务与管理实训	0103121	3	84		84			3						
	5	移动端网络营销实训	0103155	1	28		28			1						
	6	微信公众号运营实训	0105253	1	28		28			1						
	7	HTML5 交互设计实训	0103147	1	28		28			1						
	8	毕业教育	0801002	1	28		28						1			
	9	毕业实习	0801003	9	280		280						10			
	10	毕业设计	0102073	7	168		168						6			
	小计				27	756	0	756	2	1	5	2	0	17		
	合计				78.5	1588	508	1080	\	\	\	\	\	\		

表四 专业能力拓展模块教学进程表

课程类别	课程编号	课程名称	课程代码	课程学分	课程学时			年级/学期/理论课周数/周课时/实训周						考核方式		备注
					总学时	其中		一学年		二学年		三学年		考试	考查	
						理论学时	实验实训学时	1	2	3	4	5	6			
								16	16	12	16	12				
专业能力拓展课程	1	市场调研与预测	0103148	2.5	40	40	0				4				4	
	2	国际贸易实务	0102007	2.5	40	40	0					3			5	
	3	企业管理实务	0103063	2.5	40	40	0					3			5	
	4	OFFICE 高级应用	0103151	2.5	40	20	20					3			5	
	合计				10.0	160.0	140.0	20.0	0.0	0.0	0.0	4.0	9.0			
实践(训)环节	一	移动商务技术综合应用实训	0103153	2	56		56					2				
	合计				2	56	0	56	0	0	0	0	2	0		
合计				12	216	140	76	0	0	0	4	11	0			

表五 周课时及学时统计表

模块	一年级		二年级				三年级				教学学时（节）				
	第一学期		第二学期		第三学期		第四学期		第五学期		第六学期		理论学时	实训实验学时	合计
	周课时	实训周	周课时	实训周	周课时	实训周	周课时	实训周	周课时	实训周	周课时	实训周			
职业素养模块	19	2	21	0	7	0	9	0	2	0	0	0	632	232	864
专业基础与技能模块	8	2	6	1	20	5	14	2	15	0	0	17	508	1080	1588
专业能力拓展模块	0	0	0	0	0	0	4	0	9	2	0	0	140	76	216
合计	27	4	27	1	27	5	27	2	26	2	0	17	1280	1388	2668

专业课中实践学时占总学时的比例：64%

本专业就修学分总计 142.5